

Základní škola Lovosice, Sady pionýrů 355/2, okres Litoměřice

Koncepce poradenských služeb poskytovaných v základní škole
Mgr. Jarmila Višňovcová

Škola. Základní škola Lovosice, Sady pionýrů 355/2, okres Litoměřice	
Koncepce poradenských služeb poskytovaných v základní škole	
Č.j.: ZŠ9/2016	Účinnost od: 1. 1. 2016
Spisový znak: * C.1.1.	Skartační znak: A 5
Změny: Číslo: Datum: 25. 5. 2018, 1. 9. 2022 Změna: GDPR Provedl: J. Višňovcová	



Základní škola Lovosice, Sady pionýrů 355/2, okres Litoměřice

KONCEPCE PORADENSKÝCH SLUŽEB POSKYTOVANÝCH V ZÁKLADNÍ ŠKOLE

Zpracováno podle dokumentu Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole -
Č.j.: 27317 / 2004 – 24

1. Základní charakteristika poradenských služeb ve škole

Poradenské služby, které jsou poskytovány žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům. (Podmínkou pro poskytnutí školní poradenské služby nezletilému žákovi je souhlas jeho zákonných zástupců. Souhlasu zákonného zástupce není třeba v případech, kdy je ohroženo duševní nebo tělesné zdraví žáka nebo osob v jeho okolí a v případech, kdy soud požádá o psychologické vyšetření žáka.

Poradenské služby jsou zaměřeny na:

- prevenci školní neúspěšnosti
- primární prevenci sociálně patologických jevů
- poradenskou podporu při volbě povolání
- odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním
- péči o vzdělávání žáků mimořádně nadaných
- péči o žáky s neprospěchem a vytváření předpokladů pro jeho snižování
- metodickou podporu učitelům

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovnými poradci, školním metodikem prevence, školním psychologem a vybranými pedagogy. Za jejich poskytování odpovídá ředitel školy.

Ředitel školy zodpovídá za vytvoření minimálního preventivního programu školy, plánu výchovného poradenství a plánu školního psychologa. Podílí se na zajištění výchovného poradenství.

Poradenské služby poskytované školou jsou koordinovány PPP Litoměřice, SPC Litoměřice a školskými poradenskými zařízeními v oblasti Ústeckého kraje, SVP, informačně poradenskými středisky ÚP.

Součástí školního programu pedagogicko-psychologického poradenství je také vytváření podmínek pro vzdělávání žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí, včetně péče o žáky z různých etnik a minorit žijících na území ČR.

Poskytování poradenských služeb ve škole je zpracováno podle vyhlášky č.72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních a Koncepce poradenských služeb poskytovaných ve škole (č.j. 27317/2004-24), Nařízení EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a směrnice ředitele školy k ochraně osobních údajů

2. Pracovníci poskytující poradenské služby ve škole

- výchovní poradci
- školní metodik prevence
- speciální pedagog
- poradce pro dětskou psychologii
- třídní učitelé
- koordinátor ŠVP
- další pedagogové, zejména učitelé výchov (Výchova k občanství a ke zdraví, Svět práce)

Výchovný poradce a poradce pro volbu povolání - se věnuje problematice kariérového poradenství a problematice řešení výchovných problémů žáků

Školní metodik prevence rizikového chování - pracuje především v oblasti prevence sociálně nežádoucích jevů.

Školní psycholog – se věnuje problematice školních neúspěchů žáků jak z hlediska výchovy, tak z hlediska prospěchu. Řeší se žáky i složité psychické problémy. Působí pouze jako psycholog asistent.

Výchovný poradce – speciální pedagog – vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciální pedagogickou podporu.

Speciální pedagog - vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciální pedagogickou podporu.

Třídní učitelé – se věnují řešení problémů ve své třídě, budují třídní kolektiv a komunikují s rodiči své třídy

Učitelé předmětu Výchova k občanství a ke zdraví – věnují pozornost tématům osobnostní a sociální výchovy, sebepoznání etické výchovy a to v souladu s osnovami ŠVP

Učitelé předmětu Svět práce – podrobně probírají tematiku volby povolání.

Metodik pro práci s nadanými žáky- zajišťuje úpravu učiva v souladu se ŠVP

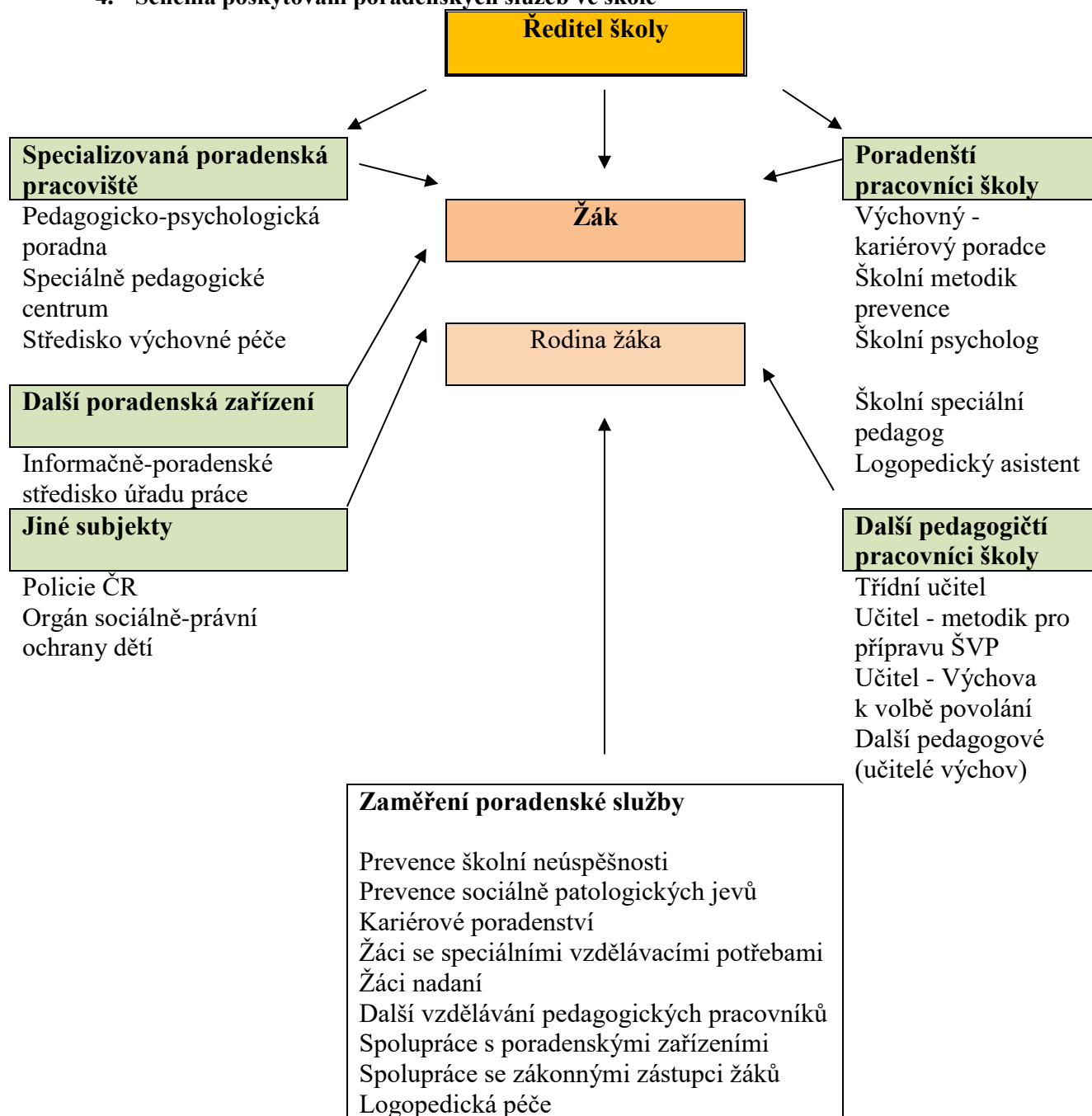
Další učitelé poskytují metodickou a konzultační podporu žákům a jejich rodičům.

3. Školní program pedagogicko-psychologického poradenství

Školní program pedagogicko-psychologického poradenství sleduje především **cíle:**

- vytvářet podmínky k primární prevenci školní neúspěšnosti a sociálně nežádoucích jevů
- sledovat účinnost preventivních programů a vytvoření zázemí pro jejich realizaci
- poskytovat poradenskou pomoci při výběru profesní dráhy žáků
- vytvářet podmínky pro práci s integrovanými žáky (se speciálními vzdělávacími potřebami a pro nadané žáky)
- sledovat žáky s neprospěchem a vytvářet předpoklady pro snižování školního neúspěchu žáků
- budovat příznivé klima ve škole
- budovat příznivé klima pro žáky s kulturní a sociálních odlišností na škole
- zajišťovat včasnou intervence při aktuálních problémech u jednotlivých žáků a třídních kolektivů
- prohloubit a zlepšit spolupráci a komunikaci mezi školou a rodiči
- sjednotit poradenské služby poskytované školou se službami specializovaných poradenských zařízení, zejména PPP, SPC a IPS úřadů práce

4. Schéma poskytování poradenských služeb ve škole



5. Standardní činnosti poradenských pracovníků

Činnost výchovných poradců

Poradenští pracovníci školy vykonávají poradenské činnosti, činnosti informační a činnosti metodické. O těchto činnostech vedou písemnou dokumentaci v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů, Nařízení EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a směrnice ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Výchovný poradce a kariérový poradce

Kariérové poradenství a poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků, tj. zejména:

- koordinuje kariérové vzdělávání a diagnosticko-poradenské činnostmi zaměřené k volbě dalšího vzdělávání žáka po ukončení základního vzdělávání
- provádí základní skupinová šetření k volbě povolání, administraci, zpracování a interpretaci zájmových dotazníků
- provádí individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství (ve spolupráci s třídním učitelem)
- poskytuje poradenství zákonným zástupcům
- spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními (pedagogicko-psychologická poradna, speciálně pedagogické centrum a středisko výchovné péče)
- zajišťuje skupinové návštěvy žáků školy v informačním poradenském středisku úřadu práce apod.
- metodicky pomáhá pedagogickým pracovníkům školy v otázkách kariérového rozhodování žáků, integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- předává odborné informace z oblasti kariérového poradenství pedagogickým pracovníkům školy, zejména učitelů Volby povolání

Poradenství v oblasti výchovných problémů žáků:

- vyhledává a šetří žáky s výchovnými problémy, jejichž výchovné problémy vyžadují zvláštní pozornost a přípravu pro další péči
- připravuje podmínky pro integraci žáků s poruchami chování a koordinuje činnosti poskytované těmto žákům školou a specializovanými pracovišti

Výchovný poradce – speciální pedagog

Výchovný poradce - speciální pedagog vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních.

- vyhledává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a stanovuje individuálního plánu podpory žáka ve škole

- zprostředkovává diagnostiku speciálních vzdělávacích potřeb pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami
- provádí individuální práce se žákem, nebo skupinou žáků DAP (speciálně pedagogické vzdělávací činnosti, činnosti reedukační, kompenzační, stimulační),
- vytváří individuální vzdělávací plánu (s třídním učitelem, učiteli předmětů, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s PPP, SPC)
- průběžně vyhodnocuje účinnosti navržených opatření – pravidelné hospitace
- zajišťuje úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů,
- zabezpečuje průběžné komunikace a kontakty s rodinou žáka (se zákonným zástupcem),
- konzultuje s pracovníky specializovaných poradenských a dalších pracovišť
- průběžně upravuje podmínky pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole
- spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.
- podílí se na vytváření vzdělávacích plánů a programů školy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- provádí metodické činnosti pro pedagogy školy – specifika výuky a možnosti žáků dle druhu a stupně zdravotního postižení, návrhy metod a forem práce se žáky – jejich zavádění do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- koordinuje a metodicky vede pedagogické asistenty ve škole
- vyhledává a provádí orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky
- připravuje podmínky pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve škole, koordinuje poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními
- poskytuje informace o činnosti poradenských zařízení v regionu a o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům
- shromažďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

Školní metodik prevence

Vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské. O těchto činnostech si vede dokumentaci

- koordinuje tvorbu a realizaci preventivního programu školy
- koordinuje aktivity školy zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, násilí, vandalizmu, sexuálního zneužívání, zneužívání sektami, prekriminálního a kriminálního chování, rizikových projevů sebepoškozování atd.
- metodicky vede učitele v oblasti sociálně patologických jevů-vyhledávání problémových projevů chování, práce s třídními kolektivy
- koordinuje vzdělávání pedagogů v oblasti prevence sociálně patologických jevů

- realizuje aktivity zaměřené na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu, prevence rasizmu, xenofobie
- koordinuje spolupráci školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci sociálně patologické jevy
- kontaktuje odborná pracoviště v případě výskytu sociálně patologického jevu
- vede písemné záznamy o rozsahu a obsahu činností, navržených a realizovaných opatřeních
- zajišťuje a předává odborné informace o problematice sociálně patologických jevů, nabídkách programů, projektů, metodách a formách primární prevence
- prezentuje výsledky preventivní práce školy
- vede a průběžně aktualizuje databáze spolupracovníků školy pro oblast prevence sociálně patologických jevů (orgány státní správy, středisko výchovné péče, pedagogicko-psychologická poradna, zdravotnická zařízení, policie, orgány sociální péče, centra krizové intervence atd.)
- vyhledává a provádí orientační šetření žáků s rizikem či projevy sociálně nežádoucího chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště
- spolupracuje s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možnostmi rozvoje sociálně patologických jevů
- připravuje podmínky pro integraci žáků s poruchami chování a koordinuje činnosti poskytované těmto žákům školou a specializovanými pracovišti

Poradce v oboru dětské psychologie (dále jen školní psycholog)

Školní psycholog vykonává činnosti konzultační, poradenské, metodické a informační, pracuje se žáky, pedagogy i rodiči. Dokumentaci o svých činnostech vede v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.

- spolupracuje na přípravě programu zápisu do 1. ročníku základní školy
- provádí depistáž specifických poruch učení
- provádí depistáž výukových a výchovných problémů žáků
- provádí depistáž nadaných dětí
- zjišťuje sociální klima ve třídě
- provádí screening, ankety, dotazníky ve škole na zakázku vedení školy.
- pečuje o integrované žáky (pomoc při sestavování individuálního programu, vedení)
- provádí individuální případovou práci se žáky v osobních problémech (konzultace, vedení...)
- provádí krizovou intervenci a zpracování krize pro žáky, učitele a zákonné zástupce
- realizuje programy prevence školního neúspěchu žáků (náprava, vedení, apod.).
- podílí se na kariérovém poradenství u žáků.
- věnuje péči technice a hygieně učení (pro žáky)
- pracuje ve skupinové a komunitní práci s žáky.
- Koordinuje preventivní práce ve třídě, programy pro třídy apod.
- podporuje spolupráce třídy a třídního učitele.
- provádí individuální konzultace pro učitele v oblasti výchovy a vzdělávání
- konzultuje se zákonnými zástupci výukové a výchovné problémy dětí
- pomáhá při řešení multikulturní problematiky ve školním prostředí
- metodicky pomáhá třídním učitelům.

- zajišťuje pracovní semináře pro učitele (konzultace a metodické vedení).
- účastní se na pracovních poradách školy
- koordinuje poradenských služeb poskytovaných ve škole (výchovný poradce, školní metodik prevence, třídní učitelé, ředitel).
- zajišťuje besedy a osvětu (zákonným zástupcům).

Třídní učitel

- vytváří spolu se žáky vnitřní pravidla třídy a dbá na jejich spravedlivé dodržování
- podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky třídy
- zprostředkovává komunikaci s ostatními členy pedagogického sboru a je garantem spolupráce školy s rodiči žáků třídy
- získává a udržuje si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy a o jejich rodinném zázemí
- spolupracuje s výchovným poradcem při poskytování poradenských služeb týkajících se rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků třídy
- spolupracuje se školním metodikem prevence na včasném vyhledávání varovných signálů, podílí se na realizaci minimálního preventivního programu, diagnostikuje vztahy ve třídě
- vytváří podmínky pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídě

Učitelé předmětu Výchova k občanství a ke zdraví

- věnují se v rámci výuky rozvoji kompetencí žáků v oblasti sociálních dovedností, osobnostní a sociální výchově v souladu s osnovami předmětu a průřezovým tématem OSV

Učitelé vzdělávací oblasti Člověk a svět práce

podporují sebepoznávání a reálné zvažování profesních možností žáků

- vedou žáky k uvědomování si dynamiky současných ekonomických a technologických změn ve světě a s nimi souvisejícího významu profesní mobility, rekvalifikací, celoživotního učení
- motivují žáky k odpovědnosti za vlastní životní dráhu a k uvědomění si významu vzdělání pro život
- pomáhají žákům orientovat se ve světě práce a vzdělávacích příležitostech a vytvářet si představu o nabídce profesních a vzdělávacích možností, učí je nahlížet na složitost jednotlivých profesí v porovnání s vlastními možnostmi a předpoklady
- seznamují žáky s možnostmi podpory státu ve sféře zaměstnanosti a v poradenských a zprostředkovatelských službách

Ostatní učitelé

- provádějí průběžnou diagnostiku žáků a třídy, na pedagogických radách vzájemně hodnotí uplynulé období, konzultují případné problémy, navrhuji opatření.
- učitelé věnují pozornost žákům, registrují signály o možném problému žáka a hledají příčiny a vhodné formy nápravy. Pokud je třeba, spolupracují s rodiči a výchovným poradcem, který se zapojuje do diagnostického a terapeutického procesu.

Učitel - metodik pro přípravu školního vzdělávacího programu

- vyhledává a eviduje nadané žáky ve škole
- koordinuje úpravy vzdělávání nadaných žáků ve škole
- metodicky vede učitele školy při vzdělávání nadaných žáků
- spolupracuje se školním psychologem v oblasti nadání formou pravidelných konzultací
- pravidelně sleduje nové trendy v oblasti vzdělávání nadaných a poskytuje informace o těchto trendech ostatním pedagogickým pracovníkům
- informuje pedagogické pracovníky školy o vzdělávacích akcích na téma vzdělávání nadaných žáků, případně tyto akce sám organizuje; získává a poskytuje informace o aktivitách různých sdružení zaměřujících se na práci s nadanými, o mimoškolních akcích pro nadané děti (letní tábory, nejrůznější kroužky...) apod.
- zajišťuje prezentaci výsledků práce nadaných žáků školy

6. Kvalifikační standardy poradenských pracovníků školy

Jsou specifikovány Zákonem č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů

7. Podmínky pro poskytování poradenských služeb ve škole

Pravidla pro poskytování poradenských služeb jsou součástí Školního vzdělávacího programu a Školního řádu

8. Prostor a vybavení

Škola pro zajištění poskytování poradenských služeb využívá kabinet výchovného poradenství v 1. patře školy č. dveří 59, kabinet českého jazyka ve 2. patře školy č. dveří 74 a kancelář školy v 1. patře školy č. dveří 55. Místnosti jsou vybaveny tak, aby nedocházelo k porušení Zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, Nařízení EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a směrnice ředitele školy k ochraně osobních údajů. Jsou vybaveny uzamykatelnými skříněmi, ke kterým mají přístup pouze oprávnění pracovníci. Dokumentace třídních učitelů je uložena v kanceláři školy. Všichni kdo poskytují poradenské služby pracují s daty charakteru „důvěrná“, s daty citlivými; jsou vázáni mlčenlivostí. K údajům v matrice mají přístup pouze metodik ICT, ředitelka školy a zástupce ředitele školy. Třídní učitelé mají přístup pouze k informacím o své třídě. Místnosti splňují veškeré hygienické a požární normy.

9. Časová dostupnost služeb

Každý z poradenských pracovníků má stanoveny konzultační hodiny

Konzultační hodiny výchovného a kariérového poradce: Mgr. Jitka Puravcová Kontakt: tel.: 416532624 e-mail: jitka.puravcova@seznam.cz		
	den	čas
Pro žáky	jinak po telefonické domluvě	
Pro rodiče	jinak po telefonické domluvě	

--	--	--

Konzultační hodiny výchovného poradce – speciálního pedagoga: Mgr. Andrea Červenková
Kontakt: tel. 416 532 624 e-mail: cervenkova.anda@email.cz

	den	čas
Pro žáky	jinak po telefonické domluvě	
Pro rodiče	jinak po telefonické domluvě	

Konzultační hodiny metodika prevence rizikového chování: Mgr. Jitka Puravcová
Kontakt: e-mail jitka.puravcova@seznam.cz, tel. 416532624

	den	čas
Pro žáky	jinak po telefonické domluvě	
Pro rodiče	jinak po telefonické domluvě	

Konzultační hodiny poradce v dětské psychologii : Mgr. Hana Rajnišová
Kontakt: e-mail kracikovahana@seznam.cz, tel. 734428695

	den	čas
Pro žáky	jinak po telefonické domluvě	
Pro rodiče	jinak po telefonické domluvě	

Ostatní poradenští pracovníci dle dohody

10. Další poskytované služby školního poradenství

Dyslektická ambulantní poradna:

Pro žáky s diagnostikovanou specifickou poruchou učení. V nápravě se zaměřujeme na nápravu dyslexie, dysgrafie, dysortografie a dyskalkulie. Pokud nejsou žáci zařazeni do předmětu SPP.

Logopedická ambulance

Mgr. Markéta Stará

Logopedické hodiny jsou určeny pro žáky prvního stupně s vadami řeči nebo řečovými obtížemi.

Hodiny probíhají:

Středa od 11:45 - 12:45 hodin

Pátek od 12:45 - 13:55 hodin

11. Informovanost o službách

Přehled o poskytovaných službách ve škole je veřejně přístupný na nástěnce v budově školy a na webových stránkách školy, ve výročních zprávách školy.

12. Práce s informacemi a s důvěrnými daty

Informace a důvěrná data o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci školy dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňována v souladu se Zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nařízením EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a směrnicí ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Všichni, kdo poskytují poradenské služby, pracují s daty charakteru „důvěrná“, s daty citlivými; jsou vázáni mlčenlivostí

Osobní údaje o žácích a jejich rodičích, která se poradenští pracovníci školy dozvědí v souvislosti s výkonem své poradenské činnosti, jsou ochraňovány v souladu s nařízením EU 679/2016 ze dne 27. 4. 2016, obecné nařízení na ochranu osobních údajů, a směrnicí ředitele školy k ochraně osobních údajů.

Způsob realizace pravidel pro ochranu informací a **důvěrných dat** v dokumentaci poradenských pracovníků školy se řídí Směrnicí na ochranu osobních údajů

Poradenští pracovníci zejména:

- zachovávají mlčenlivost o skutečnostech týkajících se osobních údajů žáků (zákonných zástupců žáků),
- dbají, aby programy, se kterými pracují při poskytování poradenské služby, byly nainstalovány pouze na určených počítačích, byly přístupné až po přihlášení uživatele ke školní počítačové síti, pro spuštění programu je nezbytné přihlášení uživatele,
- dokumentaci v listinné podobě ukládají v zamykatelné skříni v určených prostorách školy, vydávají ji na základě žádosti odpovědného pracovníka, během zpracování nesmí být ponechána bez dozoru, po ukončení zpracování musí být neprodleně navrácena na určené místo

Citlivými údaji jsou zejména:

- zdravotní stav žáka,
- závěry pedagogicko-psychologické poradny,
- lékařské posudky,
- závěry jiných institucí.

Při předávání informací, které obsahují citlivé údaje, podepíše zákonný zástupce žáka souhlas se zpracováním citlivých údajů.

13. Adresy a telefonní čísla

- Pedagogicko-psychologická poradna Ústeckého kraje a Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pracoviště Litoměřice

Palachova 18, 412 01 Litoměřice, tel.: 416 733 015, e-mail: litomerice@pppuk.cz

Konzultant: Mgr. Erika Drašnarová, tel: 775441278, e-mail: erika.drasnarova@ppuk.cz

Web: <http://www.pppuk.cz/poradny/litomerice>

- Základní škola speciální, Základní škola praktická a Praktická škola, Litoměřice, Šaldova 6, příspěvková organizace

Dalimilova 2, 412 01 Litoměřice, tel.: 410734011, e-mail: spc.klient@tiscali.cz

Web: <http://www.zssaldova.cz>

Kontakty na další odborníky

- Dětská psychiatrická ambulance, Fügnerova 1, Litoměřice
MUDr. Táborská – dětský psychiatr tel. 416 731 805
- Psychiatrie pro dospělé, Fügnerova 1, Litoměřice
MUDr. Hájková – tel. 416 734099
- Ordinace klinické psychologie – děti a dorost, Fügnerova 1, Litoměřice
Mgr. Ludmila Jakovcová – Tel. 416 731 809
Mgr. Honzíková – tel: 603469942
- Poradna pro rodinu, manželská a předmanželská poradna, Palachova 18, Litoměřice
tel. 416 733 023
- Policie ČR Litoměřice, Eliášova 7, tel. 974 436 207
- Specialisté linie mravnosti a mládeže/domácí násilí/
por. Mgr. B. Klenotová – Tel. 974 436 454
nrap. J. Krpeš – Tel. 974 436 458
por. Bc. M. Vágner – Tel. 974 436 458
PIS p. Romová – mluvčí Policie ČR, p. Kofrová
- Okresní státní zástupce, specialista na mládež JUDr. V. Šípalová, Tel. 416 7171113
- Kontaktní centrum – Centrum sekundární a terciální prevence drogových závislostí
Lidická 57, Litoměřice
Bc. J. Papež – Tel. 416 737 182, 728 262 683
- Fond ohrožených dětí Klokánek, Alšova 8, Litoměřice
p. I. Prudičová Tel. 466 730 010
- Městský úřad Lovosice, Oddělení sociálně právní ochrany dětí a mládeže
vedoucí oddělení Bc. Eva Rudiková, tel. 416571200
- kurátoři: Fuxová Vl. Bc. 140571210
- Informační a poradenské středisko pro volbu povolání
Úřad práce Litoměřice – Tel. 416 713 111
Mgr. L. Hamelová
- Linka důvěry při DDM Rozmarýn
Tel.: 416 741 798
- Linka důvěry Dětského krizového centra
Tel. NON-STOP: 241 484 149
Internetové poradenství: problem@ditekrize.cz

Tento dokument ruší Konceptci PS poskytovaných školou ze dne 18. 4. 2018

Projednáno a schváleno pedagogickou radou dne: 29. 8. 2022

Dokument nabývá platnosti dne 1. 9. 2022